

**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
**TARNAZSADÁNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
Tarnabodi kirendeltsége  
pályázatot hirdet Közszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében  
Kirendeltség-vezető  
Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Kirendeltség vezetése, önkormányzati feladatok koordinálása, testületi ülések előkészítése és lebonyolítása, közreműködés a hatósági ügyek vitelében, kapcsolattartás az önkormányzat társszerveivel.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

FEOR besorolás: 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Tarnabod

A munkavégzés pontos helye: Polgármesteri Hivatal – Tarnabod, Kossuth tér 7.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Tarnazsádányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Tarnabodi Kirendeltségbe keresünk vezető munkatársat.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Jogviszony létesítése 6 havi próbaidő kikötésével, illetmény a Kttv. és a belső szabályzatokban meghatározottak szerint.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, Felsőoktatásban szerzett közzszolgálati, jogi, gazdaságtudományi végzettség.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Döntési képesség (alap)
- Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Digitális és IKT kompetenciák (ügyfélszolgálati)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23) Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.02.17. 12:00

Pályázat benyújtásának módja: E-mailen Dér Attila jegyzőnek [jegyzo@tarnaszadany.hu](mailto:jegyzo@tarnaszadany.hu) címre.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók személyes meghallgatását követően a polgármesterek véleményének kikérése után.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.02.28. 12:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Település honlapja, [kozzszolgallas.ksz.gov.hu](http://kozzszolgallas.ksz.gov.hu)

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.03.01.