

Tarnaszadány Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Tarnaszadány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. Az Önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye, szervei

1. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Tarnaszadány Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat)
- (2) Az önkormányzat székhelye: 3283 Tarnaszadány, Kossuth út 17.
- (3) A képviselő-testület tagjainak névsorát az 1. melléklet tartalmazza
- (4) Az önkormányzat weblapjának címe: www.tarnaszadany.hu
- (5) Az önkormányzat által ellátott feladatok szakfeladat rend szerinti felsorolását (kormányzati funkciók) a rendelet 5. melléklet tartalmazza.

2. §

A Képviselő-testület szervei:

- a) a polgármester,
- b) a képviselő-testület bizottsága,
- c) a Tarnaszadányi Közös Önkormányzati Hivatal,
- d) a Társulás,
- e) a jegyző.

2. A képviselő-testület működésének szabályai

3. §

- (1) Tarnaszadány Község Helyi Választási Bizottsága nevében, annak elnöke az önkormányzati képviselők és polgármesterek választásának eredményéről a Képviselő-testület alakuló ülésén, avagy az időközi választást követő ülésén beszámol a képviselő-testületnek.
- (2) A képviselő-testület tagjai az alakuló ülésen esküt tesznek, a polgármester és az alpolgármester a képviselő-testület előtt tesz esküt.

4.§

- (1) A képviselő-testület az alakuló ülésén választja meg tagjai sorából titkos szavazással az egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert.
- (2) Az alpolgármester személyére a polgármester tesz javaslatot.
- (3) A polgármester és az alpolgármester díjazását a képviselő-testület a megválasztást követően állapítja meg.

5. §

- (1) A képviselő-testület alakuló ülésén a testület hatáskörébe tartozó választások, titkos szavazások lebonyolítására Szavazatszámlláló Bizottságot választ, amelynek megbízatása az alakuló ülés bezárásáig tart.
- 2) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja.
- (3) A képviselő-testület ülését a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint a polgármester és az alpolgármester tartós akadályoztatása esetén az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

6.§

- (1) A képviselő-testület évente legalább hat munkaterv szerinti (soron következő) ülést tart. A képviselő-testület rendes ülését meghívóval kell összehívni.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell:
 - a) az ülés helyét, kezdetének időpontját,
 - b) a javasolt napirendet,
 - c) a napirendi pontok előadóit,
 - d) az ülés összehívójának aláírását és bélyegző lenyomatát.
- (3) A meghívót úgy kell kézbesíteni, hogy a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak a soron következő ülés napját megelőzően legalább három nappal megkapják.
- (4) A képviselő-testület és bizottsága ülésére a tevékenységi körükben felmerülő napirendek tárgyalásához tanácskozási joggal meg kell hívni az önszerveződő közösségek képviselőit, a bizottság nem képviselő tagját, amennyiben a tárgyalt napirendi alapján indokolt a térség országgyűlési képviselőjét, amennyiben a tárgyalt napirend alapján indokolt az önkormányzat fenntartásában működő intézmények vezetőit.
- (5) A meghívó kézbesítésével egyidejűleg az írásbeli előterjesztések megküldésre kerülnek a képviselők, és a tanácskozási joggal meghívottak részére.
- (6) A meghívót, valamint az írásbeli előterjesztéseket a képviselő és a tanácskozási joggal meghívott nyilatkozata alapján elektronikusan is lehet kézbesíteni.

(7) A soron kívüli ülés távbeszélőn is összehívható. A soron kívüli ülés előterjesztésének írásbeli anyaga legkésőbb az ülésen kerül kiosztásra.

(8) A képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről a község lakosságát az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.tarnazsaday.hu) való közzététellel, az ülést megelőzően legalább három nappal kell értesíteni.

(9) A kihirdetett rendeleteket és a közérdekű információkat az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.tarnazsaday.hu) kell közzétenni.

(10) A képviselő-testület üléseit Tarnazsádány Község Önkormányzat székhelyén (3283 Tarnazsádány, Kossuth út 17.) vagy kihelyezett ülés esetében a meghívóban közölt helyen tartja.

(11) A képviselő-testület amennyiben együttes ülésen ülésezik, akkor a társulást, vagy a közös hivatalt fenntartó más önkormányzatok területén is ülésezhet, melyről a lakosságot az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.tarnazsaday.hu) való közzététellel, az ülést megelőzően legalább öt nappal kell értesíteni.

7. §

(1) A képviselő a törvényben meghatározottakon túl köteles a képviselő-testületi ülésen

- a) olyan magatartást tanúsítani, amellyel megőrizhető az ülés méltósága, tekintélye,
- b) a képviselői esküjében foglaltakat és a közjót maradéktalanul szem előtt tartani,
- c) a képviselő-testület ülését vezető személy a képviselő-testület méltósága érdekében tett intézkedést tiszteletben tartani.

(2) Amennyiben a képviselő a képviselő-testületi üléseken megjelenésre, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részvételre vonatkozó törvényi kötelezettségeit indokolatlanul nem teljesíti, a megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület határozatával

- a) első alkalommal 3 havi időtartamra 50 %-os mértékre csökkenti,
- b) második alkalommal 6 havi időtartamra 75 %-os mértékre csökkenti,
- c) harmadik és további alkalmak esetén 12 havi időtartamra megvonja.

8. §

(1) A képviselő-testület ülésének napirendjére az éves munkaprogram figyelembevételével a polgármester tesz javaslatot.

(2) A napirendet és a napirendek sorrendjét a képviselő-testület állapítja meg, amennyiben napirendi kiegészítésre, módosításra javaslat nincs.

(3) A meghívóban szereplő napirendekhez képest újabb napirendek felvételére lehetőség van, erről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(4) A képviselő-testület a napirend elfogadását megelőzően a jelen lévő képviselők közül két jegyzőkönyv-hitelesítőt választ.

9. §

(1) A polgármester képviselő-testületi ülés vezetésével összefüggő feladatai:

- a) megnyitja az ülést,
- b) megállapítja, hogy annak összehívása az SZMSZ szabályai szerint történt,
- c) vizsgálja testület határozatképességét az ülés kezdetén és az ülés teljes tartama alatt,
- d) napirendi javaslatot terjeszt a képviselő-testület elé döntésre,
- e) közli a képviselő- testületi ülés előtt benyújtott képviselői javaslat tárgyát,
- f) biztosítja az ülés folyamatosságát, gondoskodik a tanácskozás rendjének fenntartásáról, ennek keretében megadja a szót az előterjesztőnek, a sorrendben hozzászólóknak, figyelmezteti azt, aki eltér a tárgyalási témától,
- g) dönt arról, hogy a képviselő-testületi ülésen megjelent, nem meghívott, hozzászólásra jelentkező személyeknek megadja-e a szót,
- h) minden előterjesztés és azzal összefüggő döntési javaslat felett külön-külön vitát nyit,
- i) megállapítja a szavazás eredményét, és kimondja a képviselő-testület döntését,
- j) szükség esetén tanácskozási szünetet rendel el.
- k) a napirendi pont tárgyalása egy alkalommal elnapolható. A javaslat felől a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) Amennyiben a képviselő-testület ülésére benyújtott előterjesztést a bizottság tárgyalta és döntést hozott, a bizottság elnöke vagy a bizottság elnöke által kijelölt bizottsági tag a bizottság döntését ismerteti.

(3) A polgármester az előterjesztő felé kérdések feltételére lehetőséget biztosít.

(4) Az előterjesztő legfeljebb tizenöt percen előadott válaszána elhangzása után kerül sor a polgármester által a vita megnyitására.

(5) A vitához egy képviselő, vagy más szót kapott személy legfeljebb tíz perc időtartamban reagál.

(6) A vita lezárásáról bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület vita nélkül, szótöbbséggel határoz.

(7) A polgármester a lezárást követően ismerteti az előterjesztett és módosított javaslatot, amelyet követően szavazást rendel el.

(8) Elsőként a módosító javaslatról kell szavazni.

(9) Amennyiben egy képviselő a személyes érintettségét egy adott napirendi pont tárgyalásánál nem jelezi, akkor a polgármester a napirendi pont újbóli betérjesztéséről dönt, egyúttal a képviselő figyelmét felhívja a bejelentési kötelezettségének teljesítésére.

(10) Ha a képviselő-testületi ülésen rendzavarás történik, a polgármester az ülést határozott időre félbeszakítja azzal, hogy elhagyja a székét.

- (11) Az ülés ismételten csak a polgármester összehívására folytatódik.
- (12) A képviselő-testületi munka nyilvánossága biztosítása érdekében a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveit, rendeleteit, határozatait a Tarnazsadány Község Önkormányzat hirdetőtábláján, valamint a www.tarnazsadany.hu honlapon meg lehet tekinteni.
- (13) A képviselő- testület döntéseit fő szabály szerint nyílt szavazással hozza.
- (14) Nyílt szavazás történhet:
a) kézfelemeléssel,
b) név szerinti szavazással.
- (15) Ha a szavazás eredményéről kétség merül fel, és bármelyik képviselő azt kéri, a polgármester a szavazást köteles megismételteni.
- (16) A szavazás módjának megválasztását az adott napirend tárgyalása során bármelyik képviselő javasolhatja, a javaslatról a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (17) Név szerinti szavazás esetén a jegyző abc szerinti sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők felállva „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
- (18) A jegyző a szavazatokat a névsoron feltünteti, összeszámolja és a szavazás eredményét a névsorral együtt a polgármesternek átadja, aki azt kihirdeti.
- (19) Törvényben meghatározott esetben a képviselő- testület titkos szavazást is tarthat.
- (20) A titkos szavazást bármelyik képviselő kezdeményezheti.
- (21) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon történik.
- (22) A titkos szavazásnál az Ügyrendi Bizottság jár el.
- (23) Titkos szavazást követően az Ügyrendi Bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja és érvényes és érvénytelen szavazatok arányát és a szavazás eredményét.
- (24) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke a képviselő-testületnek jelentést tesz.
- (25) A jegyző köteles jelezni a jogszabálysértő döntéseket, működést. Amennyiben a jegyző ilyen jelzést kíván tenni a szót meg kell adni neki.

3. Előterjesztés

10. §

- (1) A Képviselő-testület napirendi pontjának előterjesztője
- a) polgármester
- b) bizottság

c) képviselő

d) jegyző

e) roma nemzetiségi önkormányzat elnöke, tagja

f) a polgármester által felkért más személy lehet.

(2) A képviselő-testület elé kerülő előterjesztés összeállításáért annak előadója, törvényességéért a jegyző a felelős. Az előterjesztő az előkészítés során, a lehetőségekhez képest köteles megismerni és figyelembe venni a lakosság, a napirend témájában érintett szervek és szervezetek véleményét, javaslatát.

(3) Az előterjesztés készülhet írásban illetőleg a testületi ülésen szóban is előadható. Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:

a) az előterjesztés megnevezését;

b) az előterjesztés készítőjét;

c) az előterjesztés tárgyát;

d) a határozati javaslatot, illetve a rendelet tervezetét;

e) a határidőt, a végrehajtásért felelős megnevezését.

(4) Tájékoztató-jelentés határozati javaslat nélkül is előterjeszthető.

(5) Végrehajtásért felelősként a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a Hivatal ügyintézője, a bizottság elnöke, az önkormányzat által alapított gazdasági társaság, intézmény vezetője, vagy képviselő jelölhető meg.

(6) Az előterjesztést az ülést megelőző 8 nappal a jegyzőnek meg kell küldeni. E nélkül az előterjesztés az ülésen nem tűzhető napirendre. Ez alól kivételt képeznek a személyi kérdések, hatósági ügyek.

(7) A képviselők számára az ülésre szóló meghívóval együtt kell kézbesíteni az előterjesztéseket.

(8) Az előterjesztő, a képviselő-testület bizottsága, a képviselő-testület tagja, valamint a roma nemzetiségi önkormányzat elnöke az előterjesztéshez – írásban – módosító indítványt nyújthat be a képviselő-testülethez.

(9) A módosító indítványt legkésőbb az ülést megelőző napon 12.00 óráig írásban kell benyújtani a polgármesternél, a jegyző egyidejű értesítésével.

4. Rendeletalkotás, határozathozatal, jegyző jelzési kötelezettsége

11. §

(1) Az önkormányzat rendeletalkotását kezdeményezhetik:

a) a helyi önkormányzati képviselők,

b) a képviselő-testület bizottsága,

- c) a polgármester,
- d) az alpolgármester,
- e) a jegyző,

(2) A rendelet tervezetét a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) A polgármester gondoskodik a rendelettervezetnek a képviselőkhöz, és az általa meghatározott érdekeltekhez történő eljuttatásáról.

(4) A rendelettervezet kidolgozását a jegyző segíti.

(5) Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a hatályos önkormányzati rendeletek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

(6) Az önkormányzati rendelet kihirdetése az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint a www.tarnazsadanyp.hu honlapon történik.

(7) A normatív határozatok közzétételére az önkormányzati rendeletek kihirdetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(8) Törvényben meghatározott eseteken túl a határozathozatalhoz minősített döntés szükséges az alábbi esetekben:

- a) kitüntetések, elismerő címek adományozásához,
- b) titkos szavazás elrendeléséhez, amennyiben az nem kötelező,
- c) helyi népszavazás kiírásához, amennyiben az jogszabály alapján nem kötelező
- d) településrendezési tervek jóváhagyásához, terület-felhasználáshoz,
- e) hitelfelvételhez.

(9) Amennyiben a jegyző úgy ítéli meg, hogy a képviselő-testület, a képviselő-testület szerve, vagy a polgármester döntése, működése jogszabályt sért, abban az esetben haladéktalanul, de legkésőbb a jogsértés észlelését követő 5 napon belül köteles ezt jelezni a jogszabálysértő döntést hozó, vagy jogszabálysértően működő képviselő-testület, illetve annak szerve felé.

5. A Képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

12. §

(1) A képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvet, a zárt ülésről készített jegyzőkönyvet évente be kell köttetni és a Tarnazsádányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén kell tárolni.

(2) A jegyzőkönyv elválaszthatatlan mellékleteit képezik:

- a) a meghívó,
- b) a jelenléti ív,
- c) a titkos szavazási jegyzőkönyv 1 példánya,
- d) a név szerinti szavazásról készült jegyzőkönyv.

A Képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvnek az MötV 52.§ (1) bekezdésében felsoroltakon kívül tartalmaznia kell a bejelentéseket, kérdéseket és az azokra adott válaszok lényeges tartalmát.

6. A lakossági fórumok, közmeghallgatás

13. §

(1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok és önszerveződő közösségeik számára a helyi ügyekben való részvételre:

- a) a fontosabb döntések előkészítése során a vélemény nyilvánítására,
- b) a közvetlen tájékoztatásra,
- c) közérdekű bejelentésre vagy javaslattételre.

(2) Fontosabb lakossági fórumok:

- a) falugyűlés
- b) állampolgári közösségek rendezvényei.

(3) A lakosságot a lakossági fórum helyéről és időpontjáról annak megtartása előtt legalább 8 nappal az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.tarnazsadany.hu) történő közzététellel értesíteni kell.

(4) A polgármester vagy a képviselő-testület előre meghatározott közérdekű kérdésben, illetőleg a jelentősebb községi döntések előkészítésére az állampolgárok és a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatására, véleményének kikérése céljából lakossági fórumot, falugyűlést hívhat össze.

(5) A falugyűlés egyaránt összehívható a község egészét vagy annak egy részét érintő tárgykörökben.

(6) A falugyűlés elé kerülő ügyeket a képviselő-testület előzetesen megtárgyalja és véleményt nyilvánít.

(7) A képviselő-testület munkaterve, vagy eseti döntése alapján évente szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal előre meghirdetett közmeghallgatást tart.

(8) A közmeghallgatáson résztvevők felszólalhatnak, észrevételeket tehetnek és kérdéseket intézhetnek a polgármesterhez, a jegyzőhöz, a képviselőkhöz, a képviselő-testület bizottságához. A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

(9) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, a tárgyalásra kerülő tárgykörrel a lakosságot meghívóval kell tájékoztatni az Önkormányzat székhelyén, az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztéssel, valamint a meghívónak az Önkormányzat hivatalos honlapján www.tarnazsadany.hu) közzététel útján a közmeghallgatás előtt legalább 8 nappal.

(10) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, és arról jegyzőkönyv készül, amelyre a nyilvános képviselő-testületi ülés szabályai vonatkoznak.

7. A polgármester, alpolgármester

14. §

- (1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.
- (2) A polgármester a Tarnazsadányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén ügyfélfogadást tart minden hónap első szerdáján 9.00-16.00 óráig.
- (3) A polgármester Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (2) bekezdésében foglaltak fennállása esetén döntést hoz önkormányzati fejlesztési pályázat benyújtásáról.
- (4) A polgármester Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdésében foglaltak fennállása esetén döntést hoz az alábbi ügyekben:
 - a. a helyi közutak és azok tartozékainak fenntartása,
 - b. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás,
 - c. helyi közfoglalkoztatási program indítása,
 - d. önkormányzati fejlesztési pályázat benyújtása.
- (5) Az egy fő alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.
- (6) A képviselő-testület a polgármesterre ruházza át a települési támogatással kapcsolatos feladat- és hatásköreit.
- (7) A Képviselő-testület a polgármester helyettesítésére saját tagjai közül egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el tisztségét.

8. A Képviselő-testület bizottságainak működése, feladat- és hatásköre

15. §

- (1) A Képviselő-testület állandó bizottsága Tarnazsadány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottsága.
- (2) Az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság 3 fő képviselő tagból áll.
- (3) Az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság tagjainak névsorát a rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (4) Az Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság feladata:
 - a) a képviselői vagyonynyilatkozatok kezelése,
 - b) a titkos szavazás lebonyolítása,
 - c) összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatok ellátása,
 - d) méltatlansággal kapcsolatos feladatok ellátása,
 - e) ellátja az SZMSZ-ben meghatározott ügyrendi feladatokat.
- (5) A Képviselő-testület Ügyrendi és Vagyonynyilatkozatokat Vizsgáló Bizottsága ellátja a vagyonynyilatkozatok vizsgálatát és az ezzel összefüggő feladatokat.

(6) A bizottság működésére, előterjesztéseire a Képviselő-testületre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy a bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság legidősebb képviselő tagja jogosult összehívni és vezetni a bizottság ülését.

9. Ideiglenes bizottság

16. §

(1) A Képviselő-testület ideiglenes (ad hoc) bizottságot hozhat létre, melynek feladatát és létszámát esetenként határozza meg.

(2) Az ideiglenes bizottság a meghatározott feladat elvégzéséről szóló beszámoló elfogadásával, vagy a meghatározott idő elteltével szűnik meg.

10. A Közös Önkormányzati Hivatal és a jegyző, aljegyző

17. §

(1) A Tarnasadányi Közös Önkormányzati Hivatal - Tarnasadány Községi Önkormányzat, és Tarnabod Községi Önkormányzat közös önkormányzati hivatala alkotja.

(2) A Tarnasadányi Közös Önkormányzati Hivatal székhelye: 3283 Tarnasadány, Kossuth út 17.

(3) A Tarnasadányi Közös Önkormányzati Hivatal vezetője a jegyző.

(4) A jegyzőt az aljegyző vagy – az aljegyzői tisztség betöltetlensége esetén – a jegyző által kijelölt köztisztviselő helyettesíti és ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.

(5) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén - az ok bekövetkezésétől számított 8 napon belül – a székhely település polgármestere kezdeményezi a Közös Hivatalhoz tartozó település polgármesterének döntését a Közös Hivatalban dolgozó olyan személy jegyzői feladatokkal történő megbízására - legfeljebb hat hónap időtartamra - aki a jegyzőre jogszabályban előírt képesítési előírásoknak megfelel.

(6) Amennyiben a Közös Hivatalban a jegyzői álláshely több mint hat hónapig betöltetlen marad, a Közös Hivatalhoz tartozó polgármesterek haladéktalanul kezdeményezik másik jegyző kinevezését helyettesítés céljából a Kormányhivatal vezetőjénél.

11. Roma Nemzetiségi Önkormányzat

18. §

(1) A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben (a továbbiakban: Njtv.) meghatározott kezdeményezést, javaslatot, tájékoztatáskérést a polgármesterhez nyújthatja be. A polgármester az Njtv-ben előírtak szerint köteles a kezdeményezés, javaslat tárgyában történő döntéshozatal, illetve tájékoztatás megadása iránt intézkedni. Amennyiben lehetséges, a Képviselő-testület a kezdeményezés, javaslat, tájékoztatás kérés megadásáról a soron következő legközelebbi ülésén dönt.

(2) A nemzetiségi önkormányzat az Njtv-ben rögzített egyetértési és vélemény-nyilvánítási jogának gyakorlása során az egyetértés tárgyában hozott döntést, a kialakított és írásba foglalt véleményt a polgármesternek köteles megküldeni az erre irányuló kezdeményezés kézhezvételét követő 30 napos jogvesztő határidőn belül.

(3) A Képviselő-testület a Tarnazsadányi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal való együttműködést a Tarnazsadány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 84/2019.(XII.10.)KT számú határozatával, míg a Tarnazsadányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete által a 26/2019.(XI. 25.)RNÖ számú határozatával jóváhagyott napján kelt Együttműködési megállapodás szerint biztosítja.

(4) Az Önkormányzat biztosítja a települési nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges személyi feltételeket akként, hogy a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról a Hivatal kijelölt ügyintézői gondoskodnak.

(5) Az Önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzat hatékony érdekérvényesítéséhez, törvényben meghatározott egyéni és közösségi jogainak gyakorlásához biztosítja a működésükhöz szükséges tárgyi feltételeket, munkavégzésükhöz, a testületi és egyéb ülésekhez a nagytermet, melyek részletes szabályait a (3) bekezdés szerinti Együttműködési megállapodás tartalmazza.

12. A Társulások, átruházott hatáskörök

19. §

(1) Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb és célszerűbb, gazdaságosabb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A társulások formáiról, működésének szabályairól az Möt. 87-95. §-ban meghatározott rendelkezések, valamint a megkötött társulási megállapodások az irányadók.

(2) Az Önkormányzat szükség szerint vesz részt hatósági igazgatási társulásokban, közösen tart fenn más önkormányzatokkal létesítményeket, intézményeket.

(3) Az igazgatási társulások, közös fenntartású intézmények működését a Képviselő-testület külön megállapodásban rögzíti.

(4) Az Önkormányzat a következő társulásokban vesz részt:

- a) Dél-Hevesi Kistérségi Társulás
- b) REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

(5) A Képviselő-testület által a polgármesterre, jegyzőre és a társulásokra átruházott hatásköröket a 2. melléklet tartalmazza.

(6) Az Önkormányzat által fenntartott intézményeket és az Önkormányzat részvételével működő önkormányzati társulások felsorolását a Rendelet 4. melléklete tartalmazza.

13. Az önkormányzat gazdálkodása

20. §

(1) A Képviselő-testület gazdálkodását a hatályos jogszabályok figyelembevételével végzi.

(2) A Képviselő-testület által fenntartott intézmény: Tarnazsadányi Óvoda.


14. Záró rendelkezések

21. §


(1) Ez a rendelet 2022. január 26. napon lép hatályba.

22. §

(1) Hatályát veszti a Tarnazsadány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosításokkal egységes szerkezetben szóló 3/2020. (V. 11.) önkormányzati rendelete.


Koczka Ferenc
polgármester





dr. Németh Adrienn
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2022. január 25. napján kihirdetésre került.




Dr. Németh Adrienn
jegyző

Általános indokolás

Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, felhatalmazást kap a települési önkormányzat, hogy a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére rendeletet alkosson.

Tarnazsadány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3/2020. (V. 11.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosításokkal egységes szerkezetben (a továbbiakban rendelet) hatályon kívül helyezése és új rendelet alkotása vált szükségessé, az időközben bekövetkező jogszabályváltozások, új rendelkezések bevezetése okán, valamint mivel az megállapíthatóan idejét múlt rendelkezéseket tartalmaz.

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint:

17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabályban feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.
- (2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell
- a.) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa.) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait
 - ab.) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac.) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
 - b.) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
 - c.) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Tarnazsadány Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletben foglaltak várható hatásai – a Jat 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhető:

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

aa.) *A társadalmi hatásai:* a rendelet megalkotásával az önkormányzat meghatározza szervezeti és működési rendjét.

A Tervezet gazdasági, költségvetési hatásai: nincsenek.

ab.) *A jogszabály környezeti és egészségi következményei:*

A rendelet a jelenlegi helyzethez viszonyított környezeti és egészségi következményei, eltérései nincsenek.

ac.) *A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:*

A rendelet az adminisztratív terheket nem növeli.

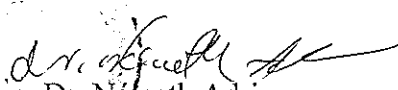
2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jogszabályok ütközésnek elkerülése, valamint a törvényi előírásoknak történő megfelelés biztosítása.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet elfogadása esetén az új rendelet alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet személyi feltételt és munkaerő ráfordítást nem igényel.

Tarnazsadány, 2022. január 24.



Dr. Németh Adrienn
jegyző

1.melléklet 3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

KÉPVISELŐK NÉV ÉS CÍMJEGYZÉKE

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1.Koczka Ferenc polgármester | Tarnaméra, Árpád utca 27. |
| 2.Besenyei Csaba alpolgármester | Tarnazsadány, Dózsa Gy. út 63. |
| 3.Botos Péter Adrián | Tarnazsadány, Mária út 3. |
| 4.Farkas Csaba | Tarnazsadány, Béke tér 4. |
| 5.Dr Dányi Gyula | Tarnazsadány, Kossuth út 40. |
| 6.Konkoly Gyöngyi | Tarnazsadány, Kossuth út 38. |
| 7. Német Alfréd | Tarnazsadány, Ady Endre út 11/1. |

2. melléklet 3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

AZ ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖKRŐL

A képviselő-testület a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

1. Szociális és gyermekvédelmi hatáskörök
2. Települési támogatások
3. Pénzbeli ellátások
4. Természetben nyújtott ellátások
5. Közcélu-és közhasznú munkások alkalmazása

A képviselő-testület a jegyzőre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

6. gyermekek beiskolázási támogatása
7. települési lakásfenntartási támogatás
8. a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás elkövetőjével szemben a közigazgatási bírság kiszabásával kapcsolatos feladat és hatásköreit.
9. Egyéb átruházott hatáskörök
10. dönt a célhoz nem kötött forrásai betétként történő elhelyezéséről, az állami hozzájárulás kivételével,
11. dönt a költségvetési általános tartalék 1 %-át meg nem haladó pénzeszközök felhasználásáról,
12. a fizetőképesség helyreállítása érdekében- a hatósági és az alapvető és lakossági szolgáltatások kivételével-felfüggeszti a feladatok finanszírozását,
13. az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott előirányzatot 15.000.000 Ft-ig módosíthatja, átcsoportosíthatja, mely éves szinten az 1.000.000 Ft-ot nem haladja meg.
14. ellátja a helyi utak kezelői feladatát,
15. közterület használat engedélyezése,
16. önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök:
 - a) a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon-két évet meg nem haladó-határozott időtartamú bérbeadás útján történő hasznosítása

- b) a használatban, kezelésben lévő, 100.000 Ft értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyak, vagyonértékű jog stb. értékesítése,
- c) 30.000 Ft-a számviteli szabályok szerint számított-egyedi értéket meghaladó elavult ingóságok értékesítése,
- d) az éves költségvetésben jóváhagyott beszerzések engedélyezése.
- e) A jegyző javaslatára, az önkormányzat javára bejegyzett elidegenítés és terhelési tilalmak törlésének engedélyezése, ha a tilalommal biztosított kötelezettség teljesítésre került.

17. A képviselő-testület Hevesi Kistérség Többcélú Társulására a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

18.) Hétköznapi éjszakai és hévégi orvosi ügyelet biztosítása

19.)Családsegítő-és gyermekjóléti szolgáltatás

3. melléklet a 3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

Ügyrendi és Vagyonyilatkozatokat Vizsgáló Bizottság

- 1. Elnök – Konkoly Gyöngyi*
- 2. Képviselő-testületi tag – dr. Dányi Gyula*
- 3. Képviselő-testületi tag – Botos Péter Adrián*

4. melléklet a 3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat által fenntartott intézmények és az Önkormányzat részvételével működő önkormányzati társulások felsorolása

A) Az Önkormányzat által fenntartott intézmények:

1. *Tarnazsadányi Óvoda (3283 Tarnazsadány, Kossuth út 30.)*

B) Az önkormányzat részvételével működő önkormányzati társulások

2. *Dél-Hevesi Kistérségi Társulás (3360 Heves, Erzsébet tér 2.)*
3. *REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (5130 Jászapáti, Dr. Szlovencsák Imre út 2.)*

5. melléklet 3/2022. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat szakágazati besorolása szerinti alaptevékenysége, valamint alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

I. Az Önkormányzat alaptevékenysége:

Szakágazati besorolása: 8411 Közigazgatás

II. Tarnaszárd Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

Kormányzati funkció

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013320 - Köztemető fenntartás és működés

013350 - Az Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013370 - Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

0161010 - Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 - Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

021020 - Védelmi képességek fenntartása, fejlesztése, honvédelmi felkészítés

032020 - Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek

041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram

045120 - Út, autópálya építése

045160 - Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047410 - Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

062020 - Települési projektek és támogatások

064010 - Közvilágítás

066010 - Zöldterület-kezelés

066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 - Háziiorvosi alapellátás

074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 - Ifjúság-egészségügyi gondozás

082042 - Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

082044 - Könyvtári szolgáltatások

082091 - Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

082092 - Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

562900 - Egyéb vendéglátás

096025 - Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104051 - Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások

106020 - Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 - Szociális étkeztetés

107052 - Házi segítségnyújtás